



GUT
ORGANISIERT IST
HALB
GEWONNEN!

Für unser Call-Center in Passau suchen wir engagierte

AUZUBILDENDE (M/W/D)

als Kaufmann/-frau für Büromanagement

Sie haben einen ausgeprägten Sinn für Ordnung und geraten bei Organisationsaufgaben nicht gleich ins Schwitzen? Dann machen Sie es zu Ihrem Job und profitieren Sie von den Perspektiven, die Ihnen eine Ausbildung bei uns bietet. Bringen Sie Ihre Ideen bei uns ein und werden Sie Teil des CommuniGate-Teams!

Wir sind ein dynamisches, innovatives und wachsendes Call-Center, dem renommierte Unternehmen wie **Lufthansa, Sparkassen, Porsche, Mercedes-Benz oder Energieversorger** ihren Dialog mit dem Kunden anvertrauen. Unsere Richtschnur dabei ist die Verantwortung für unsere Kunden ebenso wie für unsere Mitarbeiter und die Region, in der wir leben und arbeiten. Dieser Verantwortung werden wir Tag für Tag gerecht, indem wir konsequent unsere Werte Teamgeist, Authentizität, Wertschätzung, Gesundheit und Soziale Verantwortung leben.

Das erwartet Sie:

- Sie führen kaufmännisch-verwaltende und organisatorische Tätigkeiten aus
- Sie übernehmen Sekretariats- und Assistenz Tätigkeiten, erstellen Statistiken und Kundendaten
- Sie verfassen Briefe, E-Mails und erstellen Protokolle
- Sie organisieren Tagungen und Seminare, kümmern sich um die Vor- und Nachbereitung von Sitzungen und Besprechungen

Das bringen Sie mit:

- Guter mittlerer Bildungsabschluss
- Ausgeprägte Kontakt- und Kommunikationsfreudigkeit
- Starker Teamgeist und hohes Engagement
- Organisationsgeschick und zuverlässige Arbeitsweise

Das bieten wir:

- Eine fundierte und abwechslungsreiche Ausbildung in einer Zukunftsbranche
- Fachliche und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Sie lernen die verschiedenen Abteilungen in unserer Verwaltung kennen (z.B. Personal, Finanzen und Controlling, Assistenz/Sekretariat)

CommuniGate Kommunikationsservice GmbH
Personalabteilung z.H. Elke Werner
Dr.-Ernst-Derra-Straße 2 · D-94036 Passau
passau.bewerbungen@communigate.org
www.communigate.org | facebook.com/CommuniGate
Datenschutzhinweis: communigate.org/datenschutz

i Wenn Ihnen jetzt die Stimme nicht wegbleibt,
sprechen Sie mit Elke Werner unter:
+49 851 9512-526
oder bewerben Sie sich online unter:
www.communigate.org/karriere